

Import von Bibliomedia-Datensätzen

Bibliomedia ist eine Schweizer Institution, die mit öffentlichen Bibliotheken arbeitet. Eine ihrer Aufgaben ist die Ausleihe von Medien an Bibliotheken, um ihr Sortiment zu ergänzen.

Sie finden weitere Informationen über Bibliomedia auf der Webseite <http://www.bibliomedia.ch>.

Die Bibliotheken, die Medien bei Bibliomedia entleihen, können die entsprechenden Datensätze erhalten und sparen die Katalogisierungszeit.

BiblioMaker Datensätze von Bibliomedia importieren. Dieses Dokument beschreibt die Importoperation sowie die Einrichtung des Imports.

Inhaltsverzeichnis

Einrichtung des Imports.....	2
1.1 <i>Anpassung des Importformats</i>	2
1.1.1 <i>Zugriff auf den Importeditor</i>	2
1.1.2 <i>Wahl der zu importierenden Rubriken</i>	2
1.1.3 <i>Werte austauschen</i>	2
2. Import von Aufnahmen.....	4
2.1 <i>Zu importierende Datei</i>	4
2.2 <i>Import der Datei in BiblioMaker</i>	4
2.3 <i>Importierte Rubriken</i>	5

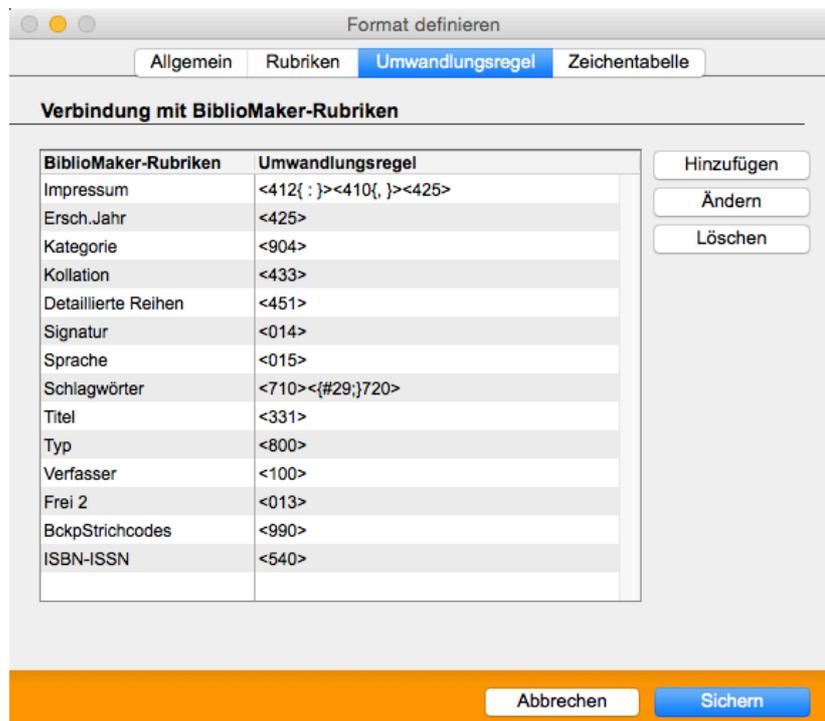
1. Einrichtung des Imports

1.1 Anpassung des Importformats

Falls gewisse Informationen in den Datensätzen für Sie unnötig sind (z.B. die Signatur oder die Schlagwörter), können Sie das Importformat anpassen.

1.1.1 Zugriff auf den Importeditor

In der Anzeige der Datei der Dokumente, rufen Sie den Befehl **Importieren** im Menü **Ablage** und wählen Sie das Importformat namens **Bibliomedia ([Filiale])**. Klicken Sie auf **Duplizieren**, benennen Sie die Kopie des Importformats und dann auf **Ändern**. Der Editor für das Importformat wird angezeigt.



Im Prinzip müssen nur die Parameter der Seite **Umwandlungsregel** angepasst werden. Wenn Sie die Parameter der weiteren Seiten ändern, könnte der Import nicht mehr richtig funktionieren. Melden Sie sich bitte bei uns, wenn Sie Einstellungen ändern möchten, die in diesem Dokument nicht beschrieben werden.

1.1.2 Wahl der zu importierenden Rubriken

Falls Sie gewisse Rubriken nicht importieren möchten, wählen Sie die entsprechende BiblioMaker-Rubrik in der Tabelle der Seite **Umwandlungsregel** und klicken Sie auf **Löschen**. Die Rubrik verschwindet aus der Tabelle.

1.1.3 Werte austauschen

Während dem Import ersetzt das System gewisse Werte, die in den importierten Datensätzen gefunden werden. Das ist der Fall für die Rubriken (Medien-)TYP, KATEGORIE und SPRACHE. Zum Beispiel vergibt Bibliomedia den Code *Dt* für Medien auf Deutsch oder den Typ *cdr* für eine CD-ROM. Diese Werte entsprechen Ihren Kategorien nicht. Deshalb ersetzt BiblioMaker z.B. den Code *Dt* durch *Deutsch* und *cdr* durch *CD-ROM*. Dennoch kann jeder BiblioMaker-Anwender die Namen der Sprachen oder die Dokumenttypen selber definieren : vielleicht entsprechen diese Standardwerte Ihren Werten nicht, was neue Dokumenttypen, Kategorien oder Sprachen während dem Import erstellen würde.

Austauschtabelle

Importierte Werte	Austauschen gegen
B	Belletristik
S	Sachbuch

Deshalb können Sie diese Austausch-tabelle anpassen und Ihre eigenen Werte bestimmen. Wählen Sie an der Seite **Umwandlungsregel** des Editors die gewünschte BiblioMaker-Rubrik aus und klicken Sie auf **Ändern**. Passen Sie die Austausch-tabelle an. Die erste Spalte enthält den durch Bibliomedia vergebenen Code (ändern Sie ihn nicht) und die zweite Spalte den gewünschten Wert. Zum Beispiel hat Bibliomedia mehrere Medientypen definiert. Falls Sie nur 1 Typ haben, können Sie mehrere Codes durch den gleichen Wert ersetzen (z.B. "Buch" wäre für B (=Belletristik) und S (=Sachbuch) gültig).

Wenn Sie nach der Anpassung des Importformats Ihre Meinung ändern und Sie möchten das Standardformat wieder verwenden, löschen Sie das angepasste Importformat im Importdialog.

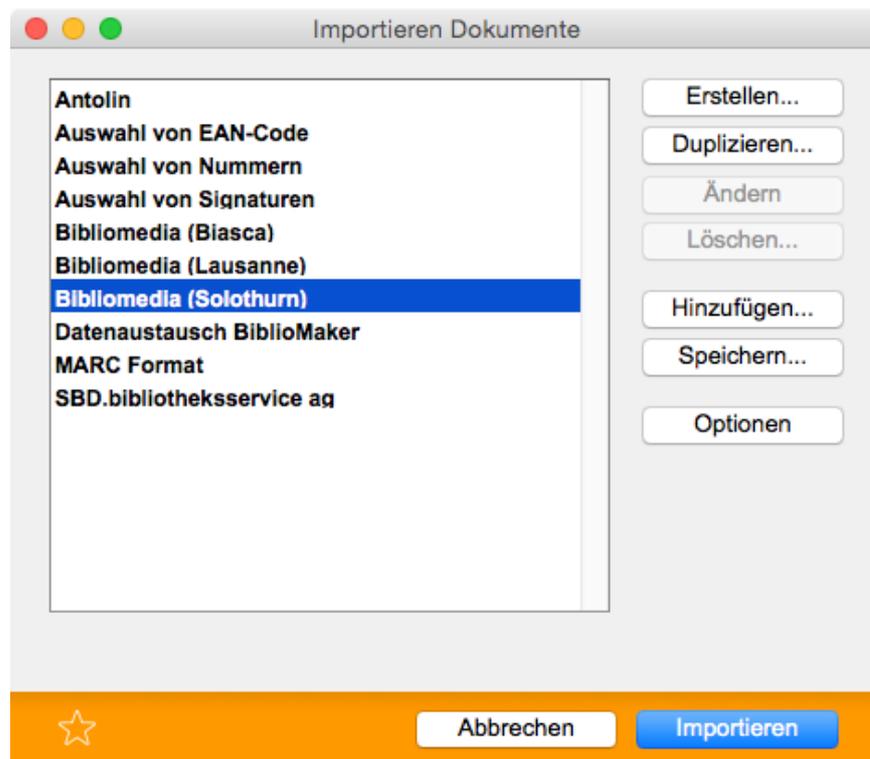
2. Import von Aufnahmen

2.1 Zu importierende Datei

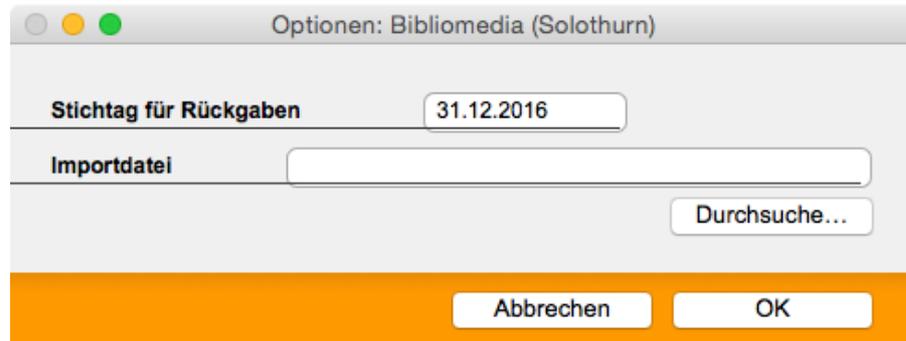
Die Aufnahmen werden in einer Textdatei geliefert. Diese Textdatei sollte die Erweiterung *.txt* haben. Wenn diese Erweiterung abwesend ist, nennen Sie bitte die Datei um und vergeben Sie die Erweiterung *.txt*, bevor Sie die Aufnahmen importieren.

2.2 Import der Datei in BiblioMaker

In der Anzeige der Datei der Dokumente von BiblioMaker, rufen Sie den Befehl **Import** im Menü **Ablage** auf und wählen Sie das Importformat namens **Bibliomedia (Solothurn)** oder **Bibliomedia (Biasca)** oder **Bibliomedia (Lausanne)** (jede Filiale liefert die Aufnahmen in einem verschiedenen Format). Klicken Sie dann auf **Importieren**.



Der Dialog der Optionen wird angezeigt. Mit diesem Dialog können Sie den STICHTAG FÜR RÜCKGABEN bestimmen. Dieses Datum wird während der Ausleihverwaltung bei der Ausleihe von Bibliomedia-Medien angewendet. Das Ziel ist, dass Ihre Kunden die Bibliomedia-Medien zurückgegeben haben, bevor Sie diese Medien Bibliomedia selber zurückgeben. Das in diesem Dialog erfasste Datum wird an allen importierten Bibliomedia-Medien appliziert. Sichern Sie dann den Dialog mit der Schaltfläche **OK**.



Wählen Sie die Textdatei auf der Festplatte, die Bibliomedia Ihnen übermittelt hat. Der Import beginnt, er dauert einige Sekunden. Am Ende des Imports wird ein Bericht angezeigt, der die Anzahl von importierten Aufnahmen erwähnt. Sichern Sie diesen Dialog. Die importierten Aufnahmen erscheinen in der Anzeige der Dokumente.

2.3 Importierte Rubriken

Standardmässig werden alle ISBD-Daten importiert (VERFASSER, TITEL, IMPRESSUM, REIHE usw.) und auch die Signatur, die Schlagwörter und den durch Bibliomedia vergebenen Strichcode (auf diese Weise brauchen Sie nicht, Ihre eigene Strichcodeetikette zu kleben).

Die Rubrik FREI 2 enthält die Quelle der Aufnahme, damit Sie diese Aufnahmen später einfach wieder finden können.